

CONVOCATORIA OFERTA DE EMPLEO 17/2019

ORIENTADOR/A

COLEGIO ALEPH.

El colegio ALEPH forma parte de la Asociación Aleph-Tea que apoya a personas con Trastorno del Espectro del Autismo y/o discapacidad intelectual y a sus familiares con un enfoque de orientación a cada persona y trabajando por el derecho a una educación inclusiva. El colegio se ubica en la sede de la Asociación en el barrio de Fuencarral-Tres Olivos, en Madrid. En este lugar, actualmente, se encuentran dos aulas de Educación Básica Obligatoria (EBO) y dos aulas del Programa de Transición a la Vida Adulta (PTVA). Contamos con otras seis aulas de EBO, experiencia de "Aulas Estables", que se encuentran en diferentes centros concertados de educación ordinaria de la Comunidad de Madrid.

PUESTO DE TRABAJO

- Orientador/a en el Servicio Educativo de ALEPH-TEA

TITULACIÓN REQUERIDA y REQUISITOS

- Licenciado en Psicología, Psicopedagogía o Pedagogía.
- Acreditar la formación pedagógica y didáctica establecida en el artículo 100.2 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, por tanto, estar en posesión del correspondiente título de Máster regulado por la Orden ECI/3858/2007, de 27 de diciembre.

FUNCIONES PRINCIPALES RELACIONADAS CON EL PUESTO

- Velar por los derechos, la dignidad y la imagen social de todos los alumnos del centro, y de manera concreta del grupo de alumnos que se le asigne.
- Orientar, acompañar e impulsar el desarrollo de los procesos de la planificación orientados a la persona y realizar el seguimiento de los mismos.
- Evaluar, orientar y apoyar las necesidades educativas y sociales de los alumnos.
- Realizar la evaluación psicopedagógica, los informes correspondientes, y la orientación en los cambios de etapa, aula, centro, etc...
- Implementar Planes de Apoyo Conductual Positivo.
- Planificar, elaborar y desarrollar las actuaciones e intervenciones necesarias para el desarrollo del proceso de enseñanza/aprendizaje de cada alumno y del grupo aula.

- Participar en las actividades de enseñanza/aprendizaje que se desarrollan con los alumnos tanto en el centro como en el entorno comunitario.
- Orientar y apoyar a familias y profesionales.
- Coordinarse con las distintas figuras de apoyo a los alumnos, externas al servicio educativo.
- Asistir y participar en reuniones del equipo educativo que se determine.

- Participar en la elaboración de documentos del servicio educativo y otras actividades no docentes que le sean encomendadas y requeridas por el equipo directivo.

COMPETENCIAS FUNDAMENTALES

Técnicas

- Capacidad de planificación, organización y evaluación.
- Estrategias de trabajo en equipo, participación en la comunidad y generación de apoyo y oportunidades en el entorno.
- Capacidad para tomar decisiones.
- Liderazgo transformador.

Relaciones

- Capacidad de comunicación y transmisión de valores
- Iniciativa, actitud proactiva y emprendedora.
- Escucha profunda, activa y empática.
- Capacidad de anticiparse a cambios.
- Resistencia a la frustración/estrés.
- Optimismo, capacidad constructiva ante las situaciones adversas.

Éticas

- Capacidad para trabajar desde un rol de apoyo respetuoso con los derechos, valores y preferencias de las personas a las que apoyamos (los alumnos y sus familias)
- Capacidad para establecer dinámicas de relación colaborativas, dialógicas y horizontales.
- Capacidad para mediar: asertividad, flexibilidad, negociar y llegar a acuerdos
- Capacidad de respeto a la intimidad y privacidad de las personas y confidencialidad
- Responsabilidad y compromiso.

SE VALORARÁ FORMACIÓN Y EXPERIENCIA EN:

- Experiencia como orientador/psicólogo en un centro educativo con personas con autismo y/o discapacidad intelectual.

c/ Cueva de Montesinos 49, Madrid 28034 · Tel. 913004170 · Fax. 917593289 · www.aleph-tea.org · CIF. G83402669

- Conocimiento y experiencia en Apoyo Conductual Positivo.
- Conocimiento y experiencia en el desarrollo de acciones y metodologías inclusivas.
- Conocimiento y experiencia en el desarrollo del Modelo de Calidad de Vida.
- Conocimiento y experiencia en el apoyo al desarrollo de Planes de Vida (Planificación Centrada en la Persona).
- Formación en Sistemas Alternativos de Comunicación.
- Conocimiento del ámbito de la orientación en el sistema educativo.

SE OFRECE:

- CONTRATO por obra y servicio desde su incorporación hasta el 31 de agosto de 2020.
- JORNADA de trabajo parcial. 80% de la jornada.
- Salario: según XV Convenio colectivo general de centros y servicios de atención a personas con discapacidad. Categoría profesional psicólogo.
- Incorporación inmediata.

PROCEDIMIENTO

- Enviar Curriculum Vitae a: selecciondepersonal@aleph-tea.org
- **Referencia en el asunto: 17/2019 COLEGIO. ORIENTADOR**
- Importante: Si eres actualmente trabajador de ALEPH , lo has sido en el último año, o has hecho prácticas con nosotros en el último año, añade al asunto la palabra **“INTERNO”**
- **Plazo para envío de CV: lunes 18 de noviembre de 2019. Hasta las 12:00h**
- Las personas que superen el primer filtro serán llamadas a partir del miércoles 20 de noviembre para concertar una entrevista.

MUCHAS GRACIAS